

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН 2010.-2015.

Кратак историјат школе

Пољопривредна школа ПК *Београд* основана је 1965. године, одлуком Управног одбора Пољопривредног комбината *Београд*.

Комбинат је школу основао за своје потребе јер у постојећим школама није могао да обезбеди одговарајући кадар за своје погоне и газдинства. До 1978. године ПКБ је сносио комплетне материјалне трошкове, трошкове наставног особља и трошкове смештаја и исхране ученика у Дому. Од 1978. године школа улази у систем средњег образовања, и даље је у систему ПК *Београд*, а тада почиње да школује кадрове и за остали агрокомплекс, пољопривредне, прехранбене и ветеринарске струке од III до V степена.

Од оснивања школе до данас редовно школовање у Пољопривредној школи ПК ``Београд`` завршило је око 7000 ученика пољопривредне, прехранбене и ветеринарске струке и око 4.000 радника школујући се уз рад. Већина ученика производних занимања данас су запослени у пољопривредним и прехранбеним предузећима и носиоци су примарне производње у својим организацијама. Велики број ученика техничких занимања наставио је школовање на факултетима и вишим школама. Већ неколико година бројни ученици почињу школовање на четвртој степену стручности првенствено јер им омогућава добру проходност на скоро све факултете.

Данас школа има 29 одељења са више од 700 ученика пољопривредне, прехранбене и ветеринарске струке, и око 200 одраслих, ванредних, ученика истих занимања на III, IV и V степену стручности.

АНАЛИЗА СТАЊА*

УТВРЂЕНЕ СНАГЕ: Квалитети *васпитно-образовног* процеса који Школа нуди остали су исти као при претходној евалуацији: велико уважавање различитости ученика, спремност већине наставника да наставни процес прилагоде потребама и могућностима ученика, *инклузивно образовање*, уважавање различитости у мотивацији и предзнању ученика који уче за различите степене стручности. У претходном периоду додатно је унапређена техничка опремљеност Школе па се може сматрати *изузетно добро опремљеном*. Додатно су *едуковани* и запослени (групно и појединачно) који су применама стечених знања унапредили наставни процес. И даље је квалитет прилична *младост* колектива, углавном добра организација практичне наставе и *интерактивни* контакт са широм заједницом те адекватно планирање *уписне политике*.

* на основу обављеног самовредновања, спољњих евалуација, извештаја Стручних већа, Тима за Развојни План, Тима за развој наставног програма, Ученичког Парламента и Савета Родитеља.

НЕДОСТАЦИ: Иако је много урађено на исправљању утврђених недостатака (нарочито оних који се тичу *вођења педагошке* евиденције) још је приметно нередовно, недовољно стандардизовано и неадекватно праћење постигнућа и напредовања ученика (као и обавештавање заинтересованих о истом), ниска мотивисаност ученика, недовољна ангажованост/активност ученика у *сазнавању*, недостатак радних навика, празнине претходног образовања, немотивисаност родитеља, критеријуми појединих наставника, мањак просторија (за потпуно кабинетску наставу), социо-материјални статус ученика, бројни недостаци процеса учења и провере знања, одступања успеха од *нормалне дистрибуције* (нарочито из појединих општеобразовних предмета) и изостајање напретка (најчешће) на три (од четири) класификациона периода.

Такође су приметни и недостаци у фази планирања и припреме наставе у смислу недовољно разрађених, сувише општих, *планова* (од Глобалних до Припреме за час) при чему нема довољно уважавања разлика међу појединим одељењима и времену/темама које ће датом одељењу бити пружено/предочене у наставном процесу. Такође је утврђен *низак степен* коришћења модерних *наставних средстава* и тенденција да се у већини *општеобразовних* предмезапримењује *аутаритарни* и *катехезијски* облик *преношења* и *утврђивања знања*.

ДОКАЗИ:

Претходно обављен процес *самовредновања* (цео циклус) као и додатне информације које су пружили извештаји о реализацији наставног програма и други *општи* и *појединачни* акти.

Лична карта школе

	
ПАЛИПУЛА (ОПШТИНА)	(МАТИЧНИ БРОЈ)
Пољопривредна школа (ИМЕ)	Панчевачки пут бр 39 (АДРЕСА)
ПК БЕОГРАД (ПРЕЗИМЕ)	www.skolapkb.edu.yu (ВЕБ АДРЕСА)
Вера Јакшић (ДИРЕКТОР)	неограничен (РОК ВАЖЕЊА)
23. 03. 1965. (ДАТУМ ОСНИВАЊА ШКОЛЕ)	80210 (ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ)
Београд (МЕСТО)	(ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА)

Једина пољопривредна школа на територији града. Једна од пет средњих школа на територији Палилуле. Карактерише је *младост и флексибилност* већине кадрова, *добра опремљеност* и *перспективност* већине образовних смерова. Велико је интересовање локалне заједнице за развој Школе као и локалне *основношколске популације* за њено похађање. О Школи се међутим, ван локалне заједнице, мало зна и није у довољној мери (и на адекватан начин) представљена *широј заједници*. То је остао проблем иако је у претходном периоду много урађено на промоцији Школе и њених активности.

Школа нуди велики број ваннаставних садржаја и секција (драмска, ликовна, планинарска, спортска и сл.) интересне предметне групе, дискусије, предавања, радионице, али и забаве, концерте, такмичења... Успеси наших ученика у разним видовима стваралаштва и *активизма* довољно говоре о разноврсности понуде и труду који улажемо да Школа буде на само образовна већ и *васпитна* установа (да развија социјалне вештине и функционална знања).

Људски ресурси и опремљеност Школе*

Подаци о укупном простору и његовој употреби

рб	Назив објекта	Број	Површина (м²)
1	Кабинети и просторије за одржавање праксе	8	
2	Универзалне учионице	17	
3	Сале за физичко образовање	1	
4	Кабинет за педагога/психолога	2	
5	Просторије за наставнике (клуб, кабинети)	1	
6	Зборница	1	
7	Канцеларије за администрацију	3	
8	Канцеларија директора/помоћника директора	2	
9	Клуб ученика	1	
10	Холови	6	
11	Ходници	7	
12	Оставе	3	
13	Магацини	6	
14	Санитарне просторије	8	
15	Библиотека	1	
16	Читаоница	1	
17	Радионице	5	
18	Котларница	1	
19	Остава за угаљ и шљаку	1	
20	Спортски терени	1	
21	Школско двориште	1	
	УКУПНА ПОВРШИНА		

* ШИРИ ПРИКАЗ РЕСУРСА КОЈИМА ШКОЛА РАСПОЛАЖЕ У ГОДИШЊЕМ ПРОГРАМУ РАДА

ПОЉОТПРИВРЕДНА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА ТК Београд

Панчевачки пут бр. 39. тел.: 011/2712-715 и 2712-758 www.skolapkb.edu.yu

Наставна средства којима школа располаже

рб	Назив наставног средства	број	испр	неиспр
1	Графоскоп		4	
2	Видео бим	1	1	
3	Дијапројектор		1	
4	Епископ			
5	Грамофон	1		1
6	DVD/DVX/MP3 плејер	1	1	
7	Телевизор у боји	2	2	
8	Видео плејер	1	1	
9	Фотокопир апарат	1	1	
10	Магнетофон	3		3
11	Рачунари Pentium 3, 4, +			
12	Штампач за рачунар - матрични - INC JET - ласерски			
13	Скенер	3		
14	Аудио појачало и миксета	1	1	
15	Мини и/или микро (аудио) линија	2	1	1
16	Звучници – 150w +	2	2	
17	Микрофони	2	2	

Структура кадра по школској спреми

рб	Извршилац	Степен стручне спреме								Σ
		ОШ	КВ	ВКВ	ССС	ВШС	ВСС	Мр	Др	
1.	Директор						1			
2.	Помоћник директора						1			
3.	Координатори наставе						2			
4.	Сарадници						3			
5.	Наставници						74	5		
6.	Адм. фин. особље				3	2	1			
7.	Техничка служба		3	2	1					
8.	Помоћна служба	8	2							
	УКУПНО	8	5	2	4	2	82	5		108

Запослени Школе су и васпитачи у Дому ученика, административно, техничко и помоћно особље као и управник Дома. Школу просечно похађа око 700 ученика распоређених у 29 одељења, а у први разред се упише у просеку око 230 ученика (зависно од уписне политике коју одреди Министарство). У последњих неколико година умањили смо број уписаних одељења да би се (на дуже стазе) омогућила потпуно кабинетска настава и побољшао рад са постојећим одељењима.

СМЕРНИЦЕ РАЗВОЈА

ВИЗИЈА:

Модерна, *градска*, средња стручна школа чије ће име бити синоним за: Школу која пружа адекватну подршку ученицима и њиховим родитељима, ствара добру полазну основу за запослење (трећи степен стручности) или за наставак школовања (трећи, четврти и пети степен стручности), развија и негује другарство и разумевање међу ученицима и задовољава потребе привреде и (локалне и *шире*) заједнице.

У наредном периоду основа наших *стремљења* биће организовање *едукација* за родитеље (и друге заинтересоване) из разних области као и *аутономних програмских курсева* за *преквалификацију* и/или *доквалификацију* одраслих.

МИСИЈА:

Наставити у правцу модернизације, популаризације, развоја и постављања Школе на место које (обзиром на, до сада најчешће декларативну, подршку коју државне структуре пружају развоју пољопривреде). Ако је пољопривреда једна од кључних области у којима можемо бити конкурентни замљама региона и Европе – морамо је учинити *модерном*, економичном, и успешном... Ту модернизацију могу изнети само школовани, добро обучени, функционалним знањем *богати* кадрови.

У претходном периоду успешно смо остварили контакте са школама сличне *структуре* у земљи и иностранству те планирамо да у наредном периоду реализујемо бројне *размене људи и знања* (ученика, наставника, наставних и *тематских* програма и сл.).

ЦИЉ:

Наставити са стварањем квалитетног кадра у мери која је у складу са потребама привреде и образовног система, као и понудити ученицима широк избор *перспективних смерова* које ће бити мотивисани да упишу.

Реализацијом *програма* техничара хортикултуре показано је (обзиром на успешан упис ученика у тај смер већ три године за редом) да су *корисници услуге* (ученици, родитељи и локална заједница) веома заинтересовано да *подрже* нове и *перспективне смерове*. Требало би уложити додатни напор да се осмисли још *атрактивних смерова* као и да се добра искуства из *огледних* одељења примене и на остала.

ЗАДАЦИ:

- **наставити са популаризацијом Школе** – првенствено израдом новог сајта (интерактивнијег и *доступнијег* корисницима) као и реализацијом *традиционалних* (и *ванредних*) промотивних акција
- **осмислити уписну политику** која ће омогућити боље прилагођавање захтевима привреде и самих ученика (и њихових родитеља, наравно) али која ће (у периоду обухваћеном *развојним планом*) омогућити најбољу запосленост кадрова
- **унапредити наставни процес** и (самим тим) **постигнућа ученика**
- **организовати и реализовати размену ученика и запослених са школама и другим институцијама од интереса** у земљи и иностранству

- осмислити (у сарадњи са предузећима и локалном заједницом) програме образовања одраслих као и додатне *едукативне садржаје*
- осмислити додатне начине у стварању основе за увећање *сопствених прихода Школе* (јер се у наредном периоду очекује мање *ослањање* на средства из буџета)
- унапредити *извођење практичне наставе* у правцу преношења *функционалних знања* и веће самосталности Школе у обављању праксе ученика (јер је процес *приватизације* и *тржишне утакмице* смањило могућности предузећа да *примају* ученике на праксу)
- понудити ученицима додатне *ваннаставне садржаје* као и *стицање знања* *есенцијалних за стицање запослења* (рачунарски курсеви, страни језици, писање СВева, паралелно или накнадно ванредно школовање у другом образовном смеру...)
- подстаћи ученике на *самосталност, активност, вредновање постигнућа, кооперативност и развој позитивних моралних и васпитних принципа*

АКТИВНОСТИ:

СВЕ АКТИВНОСТИ БИЋЕ ПРАЋЕНЕ ЗАСЕБНИМ АКЦИОНИМ ПЛАНОВИМА КОЈИ ЋЕ БИТИ ОСНОВ ЗА ЕВАЛУАЦИЈУ ОСТВАРЕНОГ. ПРОВЕРУ УСПЕШНОСТИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ СВИХ АКТИВНОСТИ ВРШЕ СТРУЧНА ВЕЋА, СЛУЖБЕ И РУКОВОДСТВО ШКОЛЕ.

1. ПОПУЛАРИЗАЦИЈА ШКОЛЕ

- **Наставак рада Комисије** за промоцију Школе (пожељно и *повећање броја активних чланова*) која ће имати за циљ (кроз контакте са медијима, стручњацима за област маркетинга, представницима привреде и државних структура) презентује информације о раду и успесима Школе
- осмишљавање и **примена различитих видова маркетинга** Школе и њених активности (културно-забавни програми, спортска такмичења, ветеринарска ординација, Ученичка задруга и сл.). У зависности од потреба и расположивих средстава биће примењено оглашавање путем билборда, штампаних и/или електронских медија, а (најкасније) од јануара 2010. ће почети са радом и нови сајт Школе.
- осмишљавање и **организација програма из области културне и јавне делатности:**
- драмске **представе** школске (изузетно успешне) драмске секције
- **музички концерти на отвореном** (где би учесници били ученици наше Школе и остале заинтересоване *демо* и/или афирмисане музичке групе). Улаз би најчешће био слободан а повремено би могле бити организовани *Хуманитарни концерти* где би се прикупљала средства по потреби.
- **такмичење у гајењу и аранжирању цвећа** (републичко) које би се одржавало сваког октобра (у складу са терминима прославе празника 20.10. на нивоу града)
- **наставити са применом школских обележја** (лого, грбови, боје струка и сл.) и **проширити варијетет** примене истих (беџеви, мајце, канцеларијски материјал и сл.)

Битно је нагласити да Школа (својом *локацијом* и *просторном уређеношћу*) има могућност да постане **културни центар локалне заједнице** али тај потенцијал још није довољно искориштен.

2. УПИСНА ПОЛИТИКА

- осмислити и понудити на верификацију **нова, модерна занимања** (нарочито у пољопривредној струци где се за поједина занимања константно смањује интересовање – успешан пример смера *техничар хортикултуре* требао би бити идеја *водиља*)
- осмислити и понудити такву понуду занимања **која ће** у разним варијантама прихватања исте (од стране *Министарства*) **омогућити: највећу могућу ангажованост постојећих кадрова, најбоље основе за запослење или наставак школовања ученика** и, на дуже стазе, **адекватан број ученика који ће Школу похађати**
- **интензивирати** (и до сада уобичајене али у мањем обиму) **програме презентације Школе у Основним школама** (нарочито у периоду март-април-мај тј. *пре уписа*)
- уз што мање нарушавање постојећих успешних делова организације и структуре функционисања Школе постепено **прећи на модалну** односно (у великој мери) *изборну наставу и мотивисати колеге да такав облик наставе прихвате*

3. НАСТАВНИ ПРОЦЕС

- наставити **повећање обима кабинетске наставе** формирањем нових и додатним опремањем постојећих кабинета
- **изградња додатних учионица** тамо где је то надградњом (*раван кров*) или другачије (градњом *монтажних, засебних објеката*) могуће. За почетак ће се градити учионице надградњом дела крова Школе. Иако је то било предвиђено и претходним планом није било могућности да се крене са реализацијом – па су *наставној намени* прилагођене *спољашње* учионице. У наредном периоду поново ће се покушати са реализацијом *првобитног плана* надградње која ће обезбедити додатни простор за наставне и *ваннаставне* садржаје.
- **вођење додатне, обавезне и (на нивоу Школе) стандардизоване педагошке евиденције:**
 - периодични извештаји одељенских старешина
 - *чек листе* за праћење реализације часа (које ће користити како колеге за самоевалуацију тако и стручни органи Школе-по потреби)
 - периодични извештаји свих делова структуре Школе (комисије, ПП служба, Стручна већа, органи руковођења)
- **интензиван педагошко-инструктивни рад** – у циљу упознавања колега са новим *методама* (Активно учење, виша фронтална настава-*Нова школа* и сл.) у настави и применом модерних (рачунарских) технологија у наставном процесу (презентације, *квизови, distance learning* и сл.).
- **стварање стандардизованих и уједначених критеријума на нивоу Стручних већа**, усклађивање критеријума са потребама/могућностима ученика и образовно-васпитним циљевима
- **подстицање, презентирање и награђивање постигнућа ученика** и њихова промоција као *позитивних модела понашања*

4. РАЗМЕНА УЧЕНИКА, ЗАПОСЛЕНИХ и НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

- **успоставити, организовати и унапређивати контакте са свим институцијама** (у земљи и иностранству) које могу понудити корисне едукативне садржаје и програме нашим ученицима и запосленим
- **планирати и реализовати периодичне посете ученика и запослених институцијама** које покажу интерес а буду имале могућности за сарадњу

- **организовати едукативне радионице и панеле** на којима би учесници размена могли да пренесу свим заинтересованима своја *стечена сазнања*
- **организовати узвратне посете запослених (и ученика) из институција** које су биле домаћин нашим ученицима и запосленима
- **планирати и реализовати заједничке пројекте** (непрофитабилне али и профитабилне) са институцијама са којима се оствари сарадња

5. ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ

- у сарадњи са представницима привреде и локалне заједнице осмислити програме доквалификације и преквалификације за све заинтересоване
- наставити са понудом ванредног школовања у свим смеровима за чије образовање је Школа овлашћена
- реализовати програме *тематских курсева и специјализација* у складу са потребама локалне заједнице

6. УВЕЋАЊЕ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА

- осмишљавање и реализација програма едукација (тематских и *ширих* курсева) за адолесценте и одрасле (од курсева страних језика до породичног саветовалишта)
- унапређење рада Ученичке задруге и реализација (макар периодична и повремена) продаје производа које иста ствара. Такође је пожељно осмислити додатне начине ангажовања Ученичке задруге као и проширити активности *Омладинског Предузетништва* (постојећим као и новим пројектима)
- понуда услуга биохемијских анализа, ветеринарске ординације, пољопривредне економије и оруђа, библиотеке Школе, Дома ученика и *прехрамбене радионице* заинтересованим физичким и правним лицима (у складу са могућностима)

7. ПРАКТИЧНА НАСТАВА

- подржавање развојног плана Актива прехрамбене струке
- подржавање развојног плана Актива пољопривредне струке
- подржавање развојног плана Актива ветеринарске струке

8. ВАННАСТАВНИ САДРЖАЈИ и РАЗВОЈ ЛИЧНОСТИ УЧЕНИКА

- инсистирати на *функционалним знањима и разумевању* градива
- увећање значаја рада и одлука Ученичког парламента, активног учешћа ученика у планирању и извођењу активности Школе
- реализација нових секција и одржавање активности постојећих
- организација обуке у писању СВева и мотивационих писама
- организација рачунарских курсева и курсева страних језика
- планирање и реализациј периодичних културно-забавних и едукативних садржаја
- укључивање бивших ученика, некада активних у *Парламенту*, у програме вршњачке едукације и давања позитивног примера *новим* ученицима
- јачање духа заједништва, кооперативности и сл. повезивањем ученика у оквиру ваннаставних активности, спортских такмичења, школских забава и сл.
- промовисање и награђивање позитивних примера – ученика који се истичу постигнућима и/или поштовању позитивних принципа другарства и хуманости
- организација дискусија, предавања и радионица о темама које интересују ученике уз позивање (по потреби) *стручних предавача* за поједине области

- **осмишљавање и организација рада на постављању озвучења** (на ученички улаз, по ходницима, у зборници) које ће служити како за лакше и економичније обавештавање тако и за испуњавање времена у паузама наставе (одмори и између смена) музичким садржајима – у циљу стварања *опуштене* атмосфере и у *едукативне* сврхе (избор музике ће бити такав да ученици сазнају нешто о разним врстама музике и разним периодима развоја исте)
- **подршка свим позитивним иницијативама ученичких организација** (Ученички парламент Школе, Парламент ученика средњих стручних школа, Пријатељи деце Београда, Народна канцеларија и сл.) или појединих ученика
- **организација и помагање хуманитарних акција** на нивоу Школе или у локалној заједници

ЕВАЛУАЦИЈА ПЛАНИРАНОГ за 2006/10

ПОПУЛАРИЗАЦИЈА ШКОЛЕ

АКТИВНОСТ	ТЕРМИН	РЕАЛИЗАЦИЈА	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ЕВАЛУАЦИЈА ОСТВАРЕЊА
ФОРМИРАЊЕ КОМИСИЈЕ	СЕПТЕМБАР 2006.	ДИРЕКТОР, НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ	ФОРМИРАНА ТРОЧЛАНА КОМИСИЈА	остварено
МАРКЕТИНГ	2006-2010	ИЗАБРАНА КОМИСИЈА	КВАРТАЛНИ ИЗВЕШТАЈИ О ОСТВАРЕНОМ	делимично остварено
ПРОГРАМИ	2006-2010	КОМИСИЈА, КООРДИНАТОРИ СЕКЦИЈА, УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ	ПЕРИОДИЧНО ОРГАНИЗОВАЊЕ МАНИФЕСТАЦИЈА И ПРЕЗЕНТАЦИЈА	остварено
ИМЕ ШКОЛЕ	СЕПТЕМБАР – МАРТ 2006.	НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ, ШКОЛСКИ ОДБОР, ДИРЕКТОР, КОМИСИЈА, УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ	ИЗАБРАНО И УСВОЈЕНО НОВО ИМЕ	није остварено
ЗОО-ВРТ	2006-2008	АКТИВ ВЕТЕРИНАРСКЕ СТРУКЕ	ФОРМИРАН И ПРОМОВИСАН ВРТ, ПЕРИОДИЧНИ ИЗВЕШТАЈИ О ОСТВАРЕНОМ	није остварено

УПИСНА ПОЛИТИКА

АКТИВНОСТ	ТЕРМИН	РЕАЛИЗАЦИЈА	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ЕВАЛУАЦИЈА ОСТВАРЕЊА
<i>НОВИ СМЕРОВИ</i>	<i>СЕПТЕМБАР 2006. – МАЈ 2007.</i>	<i>АКТИВИ СВЕ ТРИ СТРУКЕ</i>	<i>БАР ТРИ НОВА СМЕРА-ЗАНИМАЊА</i>	<i>није остварено</i>
<i>УПИСНА ПОЛИТИКА</i>	<i>2006-2010</i>	<i>АКТИВИ СВЕ ТРИ СТРУКЕ, НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ, ШКОЛСКИ ОДБОР</i>	<i>АНГАЖОВАНОСТ ПОСТОЈЕЋЕГ И ПОТРЕБЕ ЗА НОВИМ КАДРОВИМА</i>	<i>делимично остварено</i>
<i>ПРЕДСТАВЉАЊЕ</i>	<i>МАРТ – МАЈ 2006 - 2010</i>	<i>АКТИВИ СВЕ ТРИ СТРУКЕ, КОМИСИЈА</i>	<i>ПОСЕЂЕНО БАР ТРИДЕСЕТАК ШКОЛА ГОДИШЊЕ</i>	<i>није остварено</i>

НАСТАВНИ ПРОЦЕС

АКТИВНОСТ	ТЕРМИН	РЕАЛИЗАЦИЈА	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ЕВАЛУАЦИЈА ОСТВАРЕЊА
<i>ОПРЕМАЊЕ КАБИНЕТА</i>	<i>АВГУСТ - СЕПТЕМБАР 2006</i>	<i>СТРУЧНА ВЕЋА, ДИРЕКТОР</i>	<i>ОПРЕМЉЕНИ ПОСТОЈЕЋИ КАБИНЕТИ</i>	<i>остварено</i>
<i>ИЗГРАДЊА НОВИХ</i>	<i>2007-2010</i>	<i>ШКОЛСКИ ОДБОР, ДИРЕКТОР, ГРАДСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ</i>	<i>ИЗГРАЂЕНЕ УЧИОНИЦЕ НА ДЕЛУ РАВНОГ КРОВА</i>	<i>није остварено</i>
<i>ЕДУКАЦИЈА НАСТАВНИКА</i>	<i>2006. – 2010.</i>	<i>ПП СЛУЖБА, КООРДИНАТОРИ НАСТАВЕ, ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА</i>	<i>ПЕРИОДИЧНИ ИЗВЕШТАЈИ О ОСТВАРЕНОМ</i>	<i>делимично остварено</i>
<i>ЕВИДЕНЦИЈА</i>	<i>СЕПТЕМБАР 2006.</i>	<i>КООРДИНАТОРИ НАСТАВЕ</i>	<i>АДЕКВАТНО ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ</i>	<i>делимично остварено</i>
<i>КРИТЕРИЈУМИ</i>	<i>СЕПТЕМБАР 2006. – ФЕБРУАР 2007.</i>	<i>СТРУЧНА ВЕЋА, ПП СЛУЖБА, ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА</i>	<i>СТАНДАРДИЗОВАНИ ТЕСТОВИ ЗА СВЕ КЛАСИФИКАЦИОНЕ ПЕРИОДЕ</i>	<i>није остварено</i>

<i>НАГРАЂИВАЊЕ</i>	<i>МАЈ – ЈУН 2006.-2010</i>	<i>НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ</i>	<i>НАГРАЂЕНИ НАЈУСПЕШНИЈИ УЧЕНИЦИ:</i> <i>ђак генерације (IV и III), најбољи у струци, награђивани на такмичењима</i>	<i>остварено</i>
--------------------	---------------------------------	-----------------------------	--	------------------

БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА И ШКОЛЕ

АКТИВНОСТ	ТЕРМИН	РЕАЛИЗАЦИЈА	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ЕВАЛУАЦИЈА ОСТВАРЕЊА
<i>ОСВЕТЉЕЊЕ</i>	<i>АВГУСТ – НОВЕМБАР 2006.</i>	<i>АНГАЖОВАНО ПРЕДУЗЕЋЕ</i>	<i>ОСВЕТЉЕНО ДВОРИШТЕ</i>	<i>остварено</i>
<i>ПЕКАРА У ШКОЛИ</i>	<i>СЕПТЕМБАР 2006.</i>	<i>АНГАЖОВАНО ПРЕДУЗЕЋЕ</i>	<i>ОТВАРАЊЕ ИСТЕ</i>	<i>остварено</i>
<i>ПРОГРАМИ ПРЕВЕНЦИЈЕ</i>	<i>НОВЕМБАР – ДЕЦЕБАР И ФЕБРУАР – МАРТ 2006.-2010.</i>	<i>МУП, ПП СЛУЖБА, ПРЕДАВАЧИ, ЕДУКОВАНИ ВРШЊАЦИ</i>	<i>ИЗВЕШТАЈИ О ОСТВАРЕНОМ, АНКЕТИРАЊЕ УЧЕНИКА</i>	<i>делимично остварено</i>
<i>ДЕЖУРСТВО</i>	<i>2006. – 2010.</i>	<i>КООРДИНАТОРИ НАСТАВЕ, ШКОЛСКИ ПОЛИЦАЈЦИ</i>	<i>ДОБРО ОРГАНИЗОВАНО ДЕЖУРСТВО</i>	<i>делимично остварено</i>
<i>КАМЕРЕ</i>	<i>СЕПТЕМБАР 2007.</i>	<i>АНГАЖОВАНО ПРЕДУЗЕЋЕ</i>	<i>ПОСТАВЉЕНЕ НА СВЕ ПРЕДВИЂЕНЕ ЛОКАЦИЈЕ</i>	<i>остварено</i>

РАЗВОЈ ЛИЧНОСТИ УЧЕНИКА

АКТИВНОСТ	ТЕРМИН	РЕАЛИЗАЦИЈА	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ЕВАЛУАЦИЈА ОСТВАРЕЊА
<i>ФУНКЦИОНАЛНА ЗНАЊА</i>	<i>2006. – 2010.</i>	<i>НАСТАВНИЦИ, ПП СЛУЖБА, СТРУЧНИ ПРЕДАВАЧИ</i>	<i>ПЕРИОДИЧНА ТЕСТИРАЊА СТАНДАРДНИМ ИНСТРУМЕНТИМА Е.У.</i>	<i>делимично остварено</i>
<i>ХУМАНИТАРНЕ АКЦИЈЕ</i>	<i>ПО ПОТРЕБИ</i>	<i>УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ, НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ, ПП СЛУЖБА</i>	<i>БАР ДВЕ АКЦИЈЕ ГОДИШЊЕ</i>	<i>делимично остварено</i>

<i>ПРОГРАМИ</i>	<i>2006. – 2010.</i>	<i>УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ, ЕДУКОВАНИ ВРШЊАЦИ, СТРУЧНИ ПРЕДАВАЧИ, ПП СЛУЖБА</i>	<i>АНКЕТИРАЊЕ УЧЕНИКА</i>	<i>делимично остварено</i>
<i>АКТИВАЦИЈА ПАРЛАМЕНТА</i>	<i>СЕПТЕМБАР – ОКТОБАР 2006-2010</i>	<i>ПП СЛУЖБА, ОДЕЉЕНСКЕ СТАРЕШИНЕ, УЧЕНИЦИ</i>	<i>ИЗВЕШТАЈИ, АНКЕТИРАЊЕ УЧЕНИКА</i>	<i>није остварено</i>
<i>РАЗГЛАС</i>	<i>НОВЕМБАР 2006. – МАЈ 2007.</i>	<i>АНГАЖОВАНО ПРЕДУЗЕЋЕ, УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ</i>	<i>ПОСТАВЉЕН РАЗГЛАС</i>	<i>није остварено</i>

ПРАКТИЧНА НАСТАВА

1. РАЗВОЈНИ ПЛАН ПОЉОПРИВРЕДНЕ СТРУКЕ

На састанку за Школски развојни план од 2006 до 2010 године одржаном 02.07.2009 године вођена је дискусија опројектима које смо остварили у претходне три године и које планирамо да остваримо до краја 2010 године.

У току претходне године започели смо формирање расадника дендро материјала и успешно одгајили саднице бодљикаве смрче, албиције, врсте из рода туја и јасенолики јавор из семенског материјала који смо сами прикупљали, водећи рачуна о здравственом стању матичних биљака.

Ограђена је површина на којој се планира расадник лековитог биља и у току септембра 2009 почеће се са парцелисањем и заснивањем истог. У питању су огледне парцеле на којима ће се наћи најзначајније врсте лековитог и зачинског биља.

У току претходне године смо, као и увек, имали успешну производњу расада сезонског цвећа стим што смо ове године проширили палету цветних врста, па поред једногодишњих врста, произвели смо и собне цветне врсте, перене и украсне траве.

У пластеницима предвиђеним за повртарске културе који заузимају површину од 800м² имали смо успешну сезону у производњи салате, спанаћа, црног и белог лука, краставца и парадајза. У воћњаку који је у склопу школске економије остварили смо завидан принос јабука и вишања, а планира се и подмлађивање односно увођење нових врста воћа на површини истог. Ове године заједно са ученицима је доста урађено на уређењу школског простора и екстеријера и ентеријера, а све у циљу заштите и унапређења животне средине.

Даљи пројекти за остваривање плана су:

1. За унапређење извођења теоретске и практичне наставе за ученике смера Техничар хортикултуре и смера Цвећар – вртлар, потребно је изградити једноводни стакленик у склопу кабинета за хортикултуру са спољне стране зида јер постоје техничке могућности. Потребан је стакленик са грејањем и системом за заливање у коме би се гајиле све доступне лисно и цветно декоративне врсте, по пар примерака.

ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА ТК Београд

Панчевачки пут бр. 39. тел.: 011/2712-715 и 2712-758 www.skolapkb.edu.yu

2. За квалитетно извођење практичне наставе у воћњаку школске економије потребно је набавити тракторску ношену фрезу.
3. Због обавезне обуке возње ученика која је предвиђена наставним планом и програмом неопходно је изградити полигон и набавити заштитни за трактор Махиндра, како би се повећала безбедност ученика при обуци. За овај трактор је потребно набавити и аутомпотезницу за једноосовинску приколицу.
4. Уређено школско двориште и економија заузима велику површину, зато је неопходно набавити моторну косу за кошење неприступачног терена, као и ротациону косачицу за кошење зелених површина или таруп.
5. Набавка пластеника са грејањем за гајење топлољубивих повртарских култура, како би се ученици упознали са технологијом производње истих.

Поред планиране практичне наставе у развојном плану је дато и осавремењивање теоретске наставе. Планом се предвиђа додатно опремање кабинета (који нису опремљени) савременим училима, компјутерима, видео пројекторима и сл.

Планира се формирање и опремање кабинета за извођење теоретске наставе из предмета Агрохемија са физиологијом биља и Педологије у учионици иза школе. За ову сврху неопходно је набавити одговарајући лабораторијски прибор за извођење вежби.

И даље се планира могућност доградње кабинета у поткровљу школе на предлог чланова тима из свих струка. Ово би омогућило лакшу организацију наставе из изборних предмета код огледних одељења за све струке.

Извођењем планираних пројеката ученици пољопривредне струке би имали адекватну и добро организовану и практичну и теоретску наставу.

Актив пољопривредне струке

2. РАЗВОЈНИ ПЛАН ПРЕХРАМБЕНЕ СТРУКЕ

Почетком јула 2009. извршена је финална евалуација реализације планираних активности и утврђено је следеће:

Прехрамбена струка задужује два кабинета и једну радионицу. Кабинети су: кабинет за прехрамбену технологију и микробиолошки кабинет.

Кабинет за прехрамбену технологију је уређен за извођење вежби и анализа из Хране и исхране, Прехрамбене технологије, Практичне наставе за сва одељења свих образовних профила, Контроле квалитета и Испитивање намирница. Уређени су лабораторијски столови и помоћни ормани за наставна сретства и хемикалије. Кабинет је оспособљен и за савремене видове предавања уз помоћ видео бима.

Кабинет микробиологије није ове године био у плану за реновирање. Због недостатка средстава реновирање је одложено за следећу школску годину.

У току школске 2008/2009 године радионица за прехрамбену технологију је опремљена наставним средствима (пећ са влажењем, фритеза, месилица и роштиљ). У радионици су обављени додатни радови спровођења електричне струје у делу радионице, како би се извршило прикључивање апарата које је школа добила у донацији од Градског секретаријата за образовање (Електрична пећ са влажењем, месилица, фритеза и роштиљ).

ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА ТК Београд

Панчевачки пут бр. 39. тел.: 011/2712-715 и 2712-758 www.skolapkb.edu.yu

Радионица је опремљена и столом од нерђајућег челика за поменуте уређаје, као и сликама појединих живорних намирница.

Овим уређењем радионице могу се обављати наставни планови из већине стручних предмета: Хране и исхране, Прехрамбене технологије за све године за све образовне профиле, Практичне наставе за све године за све образовне профиле, Контролу квалитета и испивање намирница.

Наставници прехрамбене струке су направили пројекат за могућност обављања практичног рада образовног профила пекар и месар у школи. Направљен је план за мини пекару. Мини пекара би се налазила у помоћној просторији из школе. Направљен је план реконструкције водовода, канализације и струје. Такође, је направљен план најосновнијих апарата и уређаја за једну мини- производњу. Мини пекара би имала малу производњу пецива. У њој би био потребан помоћни наставник-пекар и настава Практичне наставе би се одржавала свакодневно уз праћење наставника.

Просторија која се налази поред поменуте просторије где се планира мини –пекара, могла би да се уреди као месарски кабинет. Ту би се налазили сто за пандловање меса, роштиљ, фритеза и све што је потребно за Практичну наставу технологије меса не само за профил Месар него и за Прехрамбени техничар.

Овим додатним просторијама омогућили би квалитетнију наставу у будућим занимањима Месар и Пекар- оглед где ученици имају по 2-3 дана праксе.

Кабинет прехрамбене технологије треба опремити наставним средствима водено купатило, аналитичка вага, сушница.

Предлог стручног већа је да се докупе апарати за кабинет Микробиологије који ће помоћи у још бољем извођењу наставе Микробиологије, Контроле квалитета и Испитивање намирница. Апарати који су непоходни су Аутоклав и Бројач колоније.

Актив прехрамбене струке

3. РАЗВОЈНИ ПЛАН ВЕТЕРИНАРСКЕ СТРУКЕ

Од планираног у претходном периоду школа је обезбедила едукална наставна средства, зидне карте и скелет кокошке на постољу. Школским развојним планом искључена је изградња боксова за кинологију, али се зато планирала изградња мини зоо-врта и реновирање и усељавање огледне фарме за наредну школску годину. На предлог члана Школског одбора 12.3.2007. обратили смо се за помоћ Градском секретаријату за образовање како бисмо добили средства за набавку јата кока-носиља за 2007, али средства нисмо добили.

На састанку развојног тима одржаног 30.10.2008. за ветеринарску струку је поднет извештај о планираном раду огледне фарме. Наиме ремонт који је требао да буде завршен и објекат спреман за усељење, није урађен јер је сматрано да је цена ремонта превисока. Стога је стручно веће ветеринарске струке предложило да се позове служба одржавања из фабрике сточне хране „ИНСХРА“ како би проценила и помогла да се што повољније одради ремонт фарме. Такође, састанку је присуствовао члан развојног тима представник општине Палилула дипл. инг. Ђорђе Ђокић, који је предложио да се уради елаборат у вези ремонта и набавке јата, како би општина помогла у финансирању, јер је по његовим сазнањима објекат неопходан за практичну наставу.

ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА ТК Београд

Панчевачки пут бр. 39. тел.: 011/2712-715 и 2712-758 www.skolapkb.edu.yu

Такође је договорено да се улаже у медицинску опрему ветеринарске амбуланте из истих разлога. Од изградње мини зоо-врта се одустало због немогућности добијања свих потребних дозвола за изградњу, иако је постојала велика сарадња са стручним већем пољопривредне струке да се помогне у изради архитектонског плана.

Наредни састанак развојног тима одржан је 2.7.2009., где је за ветеринарску струку поднет извештај о реализацији развојног плана ветеринарске струке. Иако је стручно веће урадило елаборат за огледну фарму 10.11.2008., који је послат у општину средства нису добијена. Такође, не само да није урађен ремонт и усељење кока носиља, због недостатака финансијских средстава ни републичко такмичење, које је било планирано за мај месец 2009. није одржано. Стручно веће ветеринарске струке је детаљно припремило такмичење. Са директором школе је договорено да се са расположивим простором и средствима у школи одради већи део задатака. Такође, са представницима ПКБ корпорације незванично је договорено да се поједини задаци за практични део такмичења могу реализовати на њиховим фармама.

Развојним планом је било предвиђено да се за ветеринарску струку набави компјутер са штампачем и видео-бим што је и урађено, а то је у многост осавременило и олакшало наставу. Средства за опрему ветеринарске амбуланте нису добијена, иако је стручно веће на време доставило све што је било потребно за набавку неопходне опреме.

За следећу школску годину 2009/2010 планирано је да се поред оспособљавања за рад огледне фарме улаже у медицинску опрему ветеринарске амбуланте, што је неопходно за проверу знања и вештина ученика из области превенције и терапије животиња. У вези тога са помоћником градског секретара Владимиром Терзином при Градском секретаријату за комуналне и стамбене послове, сектор за зоохигијену оквирно је договорено да се улаже у опрему ветеринарске амбуланте. Договорено је да се у амбуланти школе омогући извођење хируршких интервенција у вези стерилизације паса луталица у Београду. Школа би том приликом добила очигледна наставна средства чиме би било омогућено ученицима што боља практична настава, а град Београд би тиме решио један део проблема у вези збрињавања паса луталица. Договор у вези наведеног је у току због обавеза у Градском секретаријату за комуналне и стамбене послове.

Такође, планирано стручно усавршавање и едукација наставника кроз семинаре је према плану ветеринарске струке добрим делом испуњено, а предвиђено је и за наредну школску годину.

Развојним планом за ветеринарску струку стручно веће је сматрало да би било у прилици да унапреди квалитет наставе и да је што боље прилагоди ученицима. За остваривање свих циљева потребна су прилична материјална средства. Иако смо кориговали циљеве према могућностима школе, тражили донације, сматрамо да би се прерасподелом средстава по струкама у многост олакшало остваривање постављених задатака.

У наредном периоду требало би урадити адаптацију, ремонт и усељење кока носиља у огледну фарму школе. Поред оспособљавања фарме, потребно је да се улаже у медицинску опрему ветеринарске амбуланте, што је неопходно за проверу знања и вештина ученика из области превенције и терапије животиња. Стручно веће ветеринарске струке планира да се у наредних пет година развија делатност ветеринарске амбуланте, што подразумева опремање операционог, интернистичког блока и лабораторије.

ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА ТК Београд

Панчевачки пут бр. 39. тел.: 011/2712-715 и 2712-758 www.skolapkb.edu.yu

Од медицинске опреме потребно је обезбедити апарат за инхалациону анестезију, ултразвучни апарат, ЕКГ-апарат, операциони сто и сто за интернистички блок, апарат за биохемијске анализе и анализе крви, хируршки прибор за остеосинтезу.

На састанку развојног тима школе, који је одржан 12.10.2009. договорено је да се у холу школе поставе два акваријума оквирно капацитета 120 литара. За одржавање акваријума биће задужена Тешић Слађана-ветеринарски техничар. Такође, договорено је да се поред горе наведене опреме преда списак најнеопходнијих средстава потребних за ветеринарску амбуланту. Првенствено је неопходна набавка:

1. Маказе за сечење гипсаних завоја 18 cm
2. Пинцета сплинтер 11.5 cm
3. Кирета оштра 17 cm 08 mm
4. Утерус форцепс 29cm
5. Игле спринг са ушицама троугласте
6. Иглодржач маказе 20cm
7. Флеса затварачи дрвени
8. Флесо игла
9. Желудачна сонда за мале животиње
10. Отварачи за уста за мачке
11. Спекулум вагинални за мале животиње
12. Сет за сечење ноктију код паса
13. Сет за аналне врећице код паса
14. Куке очне тупе
15. Екстрактор зуба прави и криви
16. Ефеминатор
17. Троакар за овце и козе
18. Вага за мерење животиња 0 до 250kg
19. Антибиотици (инјекциони раствори, пасте, масти, прашкови)
20. Минерално-витамински препарати
21. Антипаразитарни лекови
22. Вакцине за псе и мачке
23. Раствори, дезинфицијенси
24. Санитарни материјал
25. Инјекциони прибор

Председник стручног већа ветеринарске струке Душица Петровић ће пратити реализацију и вршити евалуацију развојног плана ветеринарске струке.

Активности	Носиоци активности	Сарадници	Рокови
Постављање акваријума, набавка материјала, прикупљање понуда, прикупљање материјалних средстава	Тешић Слађана ветеринарски техничар	ПКБ-школа (из сопствених средстава школе)	30.12.2009/28.2.2010

Набавка животиња: а)набавка б)набавка хранива	Живковић Славица Мијатовић Бојана Мехић Јасмина	Беозоо-врт Петшоп Амаравет ПКБ-школа	30.12.2009/28.2.2010
Набавка медицинске опреме: (апарат за инхалациону анестезију, ултразвучни апарат, ЕКГ-апарат, операциони сто, апарат за биохемијске анализе) а)прикупљање понуда, б)прикупљање материјалних средстава ц)реализација	Петровић Душица Сарачи Даниловић Магда Живковић Славица Мехић Јасмина Мијатовић Бојана Пауновић Станковић Љиљана Стевановић Ђорђевић Снежана Стакић Јанићијевић Александра	Суперлабораторија Градски секретаријат за образовање ПКБ-корпорација ПКБ-школа	01.09.2009/31.12.2010
Набавка живине за огледну фарму, хранива и лекова прикупљање понуда, прикупљање материјалних средстава	С. Живковић Ј. Мехић Б. Мијатовић Љ. Пауновић Станковић С. Стевановић Ђорђевић А. Стакић Јанићијевић	Градски секретаријат за образовање Србокока, Фабрика сточне хране Инсхра ПКБ-школа	01.09.2009/31.12.2010

Актив ветеринарске струке

09.11.2009., Београд

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ТИМ